

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר רגילה 17

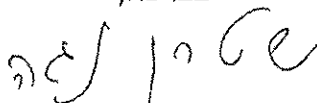
אל: חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצ"ב אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות עם חברת גסטטנרטק תפעולית ללמ"ס
ביטול ועדה רגילה 10/2013 מ-24.3.2013 ואישור מחדש של ההתקשרות.

הנושא נדון בוועדה בתאריך 8.5.2013 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי
הוועדה, הסתיים ב-8.5.2013.

בברכה,



נגה שטרן
מנהלת האגף

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר 17- רגילה

סיכום בנושא ההתקשרות עם חברת גסטטנרטק בע"מ
לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית ללמ"ס
ביטול ועדה רגילה 10/2013 מ-24.3.2013 ואישור מחדש של ההתקשרות

8/5/13

ועדת מכרזים רגילה מיום

1. בסוף חודש אפריל 2013 פג חוזה ההתקשרות עם חברת צילומעתיק לאספקת מכונות צילום בשכירות ללמ"ס.

2. גב' נגה שטרן, מנהלת אגף א' רכש, נכסים ולוגיסטיקה, מציינת במכתביה מ-12.3.2013 ו-30.4.2013, כי חברת גסטטנרטק בע"מ זכתה במכרז חשכ"ל לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית (מכרז מרכזי מממ-2008-29, הודעת חשכ"ל 16.5.5 מהדורה 10) במסלול 2 – סל 4 – חכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג), בתשלום לפי פעימת מונה. וועדה שהוקמה בלמ"ס לצורך בחינת הצרכים בנושא זה נפגשה עם אנשי חברת גסטטנרטק וגיבשה המלצות לפרישה של מכונות הצילום.

בנוסף, גב' שטרן מצרפת את האישורים שהעביר מר יובל סנדמן, ראש תחום מכרזים מרכזיים במינהל הרכש, המאשרים את ההתקשרות עם חברת גסטטנרטק ואת הרחבת ההתקשרות לחכירת ורכישת מוצרים נוספים מעבר לדגמים אשר אושרו במסגרת ועדת הפטור, בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

לאור זאת, מבקשת גב' שטרן להתקשר עם חברת גסטטנרטק לחכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג), בתשלום לפי פעימת מונה. תוקפה של ההתקשרות היא מ-1.5.2013 עד 12.12.2017, בהתאם להוראות מכרז החשכ"ל והיא מותנית באישור תקציב המדינה בכל שנה. המכונות ישמשו כמכונות צילום וכמדפסות רשת בשתי הרשתות. גב' שטרן מפרטת את סוגי המכונות ומציינת כי בלמ"ס קיים צורך ב-37 מכונות. מתוך כמות זו, 11 מכונות יתמכו גם בהדפסת נייר בגודל A3 ו-26 מכונות נוספות יתמכו בהדפסת נייר בגודל Samsung 6555N-A4. בכל המכונות מותקן סורק. התקבלו אישורי היחידה לאבטחת מידע וחשב המשרד להרחבת ההתקשרות (התקשרות המשך) לשם התקנת כרטיסי פקס חדשים, בחלק מהמדפסות (12 כרטיסים – במכונות שהיו בהן בעבר כרטיסי פקס ומכונות שמכשירי הפקס שהיו לידן התקלקלו וקיים צורך להתקין עתה כרטיסי פקס בתוך המדפסות). העלויות להתקנת כרטיס פקס, יהיו בהתאם למפורט במכרז המרכזי. לאחר אישור תקציב המדינה ניתן יהיה לרכוש בעתיד, בהתאם לצורך, כרטיסי פקס נוספים בהתאם למחירים המפורטים במכרז החשכ"ל. ההתקשרויות בפועל תתבצענה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל התקשרות בנפרד ובכפוף לאישורו של חשב המשרד.

גב' שטרן מוסיפה כי קיים צורך בהרחבת ההתקשרות עם החברה (התקשרות המשך) לחכירת מכונה אחת מסוג mp7500 אשר תשמש את יחידת הסקרים ו-10 מכונות מסוג זירוקס 5222 התומכות גם בהדפסת נייר בגודל A3. התשלום עבור חכירת מכונות אלה הוא זול יותר (4.3 אג' ללא פקס ו-4.6384 אג', כולל פקס, בחברת גסטטנרטק - במקום 4.85 אג' בחברת צילומעתיק) מהמפורט במכרז החשכ"ל (לאספקת מכונות צילום בשיטת חכירה תפעולית – הודעת חשכ"ל 16.5.6 מהדורה 4 מכרז מממ-2010-12) – תשלום לפי פעימות מונה.

בנוסף, נדרשת הרחבת ההתקשרות לרכישת 34 כרטיסי רשת ו-22 מעמדים למדפסות, כדי שניתן יהיה להעמיד עליהם את המכונות. מאחר והמכונות הן של חברת גסטטנרטק, רק חברה זו יכולה לספק את כרטיסי הרשת והמעמדים המתאימים למכונות ולהתקינם במכונות אלו.

הרחבת ההתקשרות היא בתנאים מיטיבים, בניסיונות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות.

הפול המינימלי השנתי של פעימות המונה שהלמ"ס מתחייבת לבצע הוא כ-3,200,000 פעימות מונה – הכמות שהלמ"ס מבצעת כיום (240,000 פעימות + 130,000 פעימות + 64,000 פעימות).

מדובר בפול אחד, לכל המכונות ביחד. זאת בעקבות שיחה עם חברת גסטטנרטק מ-24.3.2013.

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

3. להלן פירוט אומדן ההתקשרות לתקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים:
- א. העלות המשוערת השנתית:
- (1) 10 מכונות A3 \times 130,000 פעימות \times 4.3 אג' = 55,900 ₪
 - (2) מכונה אחת mp7500 \times 250,000 פעימות \times 4.3 אג' = 10,750 ₪
 - (3) 26 מכונות A4 \times 80,000 פעימות (ממוצע שנתי) \times 3.92 אג' = 81,540 ₪.
- סה"כ אומדן עלות התקשרות לשנה היא 148,190 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא 173,385 ₪.
- ב. העלות החד פעמית לאביזרים:
- (1) עבור כרטיסי הרשת היא 7,038 ₪, לפני מע"מ (207 ₪ לכרטיס \times 34 כרטיסים). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 8,235 ₪.
 - (2) עבור המעמדים היא 8,712 ₪, לפני מע"מ (396 ₪ למעמד \times 22 מעמדים). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 10,195 ₪.
- ג. עלות לרכישת כרטיסי פקס:
- (1) דגם המכונה A3 זירוקס 5222 – תוספת עלות לפעימת מונה, בהתאם למכרז החשכ"ל-0.00094 סנט לפעימה. עלות בשי"ח לפי שער של 3.6 ₪ ל-\$1 היא 0.3384 אג', לפני מע"מ. 0.3384×6 כרטיסים \times 130,000 פעימות (סה"כ עלות לשנה 2,640 ₪) \times 4 שנים ו-7.5 חודשים. העלות בשי"ח היא 12,210 ₪. העלות, כולל מע"מ 17%, היא 14,285 ₪.
 - (2) דגם המכונה A4 Samsung 6555N - \$300, לפני מע"מ \times 6 כרטיסים. העלות בשי"ח היא 6,480 ₪ (6 כרטיסים \times \$300 - \$1 = 3.6 ₪). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 7,580 ₪.
- ד. סה"כ העלות המשוערת עבור הרכישות החד פעמיות (כולל התוספת עבור התקנת כרטיס פקס ב-6 מכונות A3), היא 34,440 ₪, לפני מע"מ. העלות החד פעמית (כולל התוספת עבור התקנת כרטיס פקס ב-6 מכונות A3), כולל מע"מ 17%, לביצוע הרכישות הנ"ל, היא 40,295 ₪. לאחר אישור תקציב המדינה ניתן יהיה לרכוש בעתיד, בהתאם לצורך, כרטיסי פקס נוספים בהתאם למחירים המפורטים במכרז החשכ"ל. ההתקשרויות בפועל תבצענה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל התקשרות בנפרד ובכפוף לאישורו של חשב המשרד.
- ה. סה"כ העלות המשוערת לשנה הראשונה, כולל מע"מ 17%, היא 213,680 ₪ (173,385 ₪ + 40,295 ₪).
- ו. העלות הכוללת המשוערת לתקופה של 4 שנים ושבעה וחצי חודשים, כולל מע"מ 17%, היא 842,200 ₪ (213,680 ₪ שנה ראשונה + 3 שנים \times 173,385 ₪ + עלות ל-7.5 חודשים בסך 108,365 ₪).

4. סיכום

- א. הוועדה מסווגת את ההתקשרות:
- (1) כהתקשרות עם זוכה מכרז חשכ"ל לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית (מכרז מרכזי ממ-2008-29, הודעת חשכ"ל 16.5.5 מהדורה 10) במסלול 2 – סל 4 - חכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג), בתשלום לפי פעימת מונה.
 - (2) כהתקשרות המשך על סמך אישור מינהל הרכש ועל סמך תקנה 3 (ב) (2) וסעיף 7.8.1.4.4.2 להוראות התכ"ם (התקשרות המשך היא במהלך ההתקשרות הראשונה והיקפה הוא פחות משווי ההתקשרות הראשונה – שווי ההתקשרות הראשונה לכל התקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים הוא 441,240 ₪ ושווי ההרחבה (אביזרים ברכישה חד פעמית ותוספת עבור 6 כרטיסי פקס למכונות A3 + פעימות מונה 10 מדפסות A3 + פעימות מונה מדפסת mp7500) לכל התקופה היא 400,955 ₪). התקשרות זו, היא ההתקשרות הנוספת הראשונה עם אותו ספק. הסכום הכולל של ההתקשרויות עם החברה, כולל התקשרות זו לכל התקופה, הוא 842,200 ₪ (כולל מע"מ 17%). זאת, בכפוף לאישור ועדת הפטור המשרדית.

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת גסטטרטק בע"מ אשר זכתה במכרז חשכ"ל, חכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג). ההתקשרות הינה לתקופה של ארבע שנים ושבעה וחצי חודשים (מ-1.5.2013 עד 12.12.2017), בהתאם להוראות מכרז החשכ"ל. ההתקשרות מותנית באישור תקציב המדינה בכל שנה.

ועדת המכרזים, בהסתמכה על קביעתה גבי נגה שטרן, כי בנסיבות המיוחדות הקיימות בפועל, רק חברת גסטטרטק בע"מ יכולה לספק את האביזרים הנדרשים למדפסות החכורות ממנה, סבורה שאין לפנות לחברות אחרות כדי לקבל מהן הצעות. לאור זאת, ועדת המכרזים מאשרת את התקשרות ההמשך עם החברה לרכישה חד פעמית של אביזרים נדרשים (כמפורט בסעיף 2 לעיל).

בנוסף מאשרת הוועדה את התקשרות ההמשך לחכירת מכונה אחת מסוג mp7500 אשר תשמש את יחידת הסקרים ו-10 מכונות מסוג זירוקס 5222 התומכות גם בהדפסת נייר בגודל A3.

- ד. להלן פירוט אומדן ההתקשרות לתקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים:
1. העלות המשוערת השנתית:
 - א) 10 מכונות A3 X 130,000 פעימות X 4.3 אג' = 55,900 ₪
 - ב) מכונה אחת mp7500 X 250,000 פעימות X 4.3 אג' = 10,750 ₪
 - ג) 26 מכונות A4 X 80,000 פעימות (ממוצע שנתי) X 3.92 אג' = 81,540 ₪.

סה"כ אומדן עלות התקשרות לשנה היא 148,190 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא 173,385 ₪.
 2. העלות החד פעמית לאביזרים:
 - א) עבור כרטיסי הרשת היא 7,038 ₪, לפני מע"מ (207 ₪ לכרטיס X 34 כרטיסים). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 8,235 ₪.
 - ב) עבור המעמדים היא 8,712 ₪, לפני מע"מ (396 ₪ למעמד X 22 מעמדים). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 10,195 ₪.
 3. עלות חד פעמית לרכישת כרטיסי פקס:
 - א) דגם המכונה A3 זירוקס 5222 – תוספת עלות לפעימת מונה, בהתאם למכרז החשכ"ל-0.00094 סנט לפעימה. עלות בשי"ח לפי שער של 3.6 ₪ ל-\$1 היא 0.3384 אג', לפני מע"מ. 0.3384 אג' X 6 כרטיסים X 130,000 פעימות (סה"כ עלות לשנה 2,640 ₪) X 4 שנים ו-7.5 חודשים. העלות בשי"ח היא 12,210 ₪. העלות, כולל מע"מ 17%, היא 14,285 ₪.
 - ב) דגם המכונה A4 Samsung 6555N - \$300, לפני מע"מ X 6 כרטיסים. העלות בשי"ח היא 6,480 ₪ (6 כרטיסים X \$300 - \$1 = 3.6 ₪). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 7,580 ₪.
 4. סה"כ העלות המשוערת עבור הרכישות החד פעמיות (כולל התוספת עבור התקנת כרטיס פקס ב-6 מכונות A3), היא 34,440 ₪, לפני מע"מ. העלות החד פעמית (כולל התוספת עבור התקנת כרטיס פקס ב-6 מכונות A3), כולל מע"מ 17%, לביצוע הרכישות הנ"ל, היא 40,295 ₪. לאחר אישור תקציב המדינה ניתן יהיה לרכוש בעתיד, בהתאם לצורך, כרטיסי פקס נוספים בהתאם למחירים המפורטים במכרז החשכ"ל. ההתקשרויות בפועל תתבצעה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל התקשרות בנפרד ובכפוף לאישורו של חשב המשרד.
 5. סה"כ העלות המשוערת לשנה הראשונה, כולל מע"מ 17%, היא 213,680 ₪ (173,385 ₪ + 40,295 ₪).
 6. העלות הכוללת המשוערת לתקופה של 4 שנים ושבעה וחצי חודשים, כולל מע"מ 17%, היא 842,200 ₪ (213,680 ₪ שנה ראשונה + 3 שנים X 173,385 ₪ + עלות ל-7.5 חודשים בסך 108,365 ₪).

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

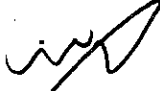
ה.

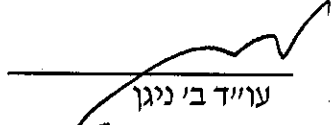
סעיפים תקציביים:


למ"ס (80%) - WBS_04-53-01-15 : 170,945 – 6400-6300.0000_3011 נח


סקר מעקב ארוך טווח (10%) - WBS_04-53-02-11 : 21,370 – 6400-6300.3350_3011 נח

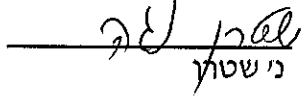
סקר פי"א"ק (10%) - WBS_04-53-02-11 : 21,365 – 6400-6300.1540_3011 נח


רו"ח ח' אסמעיל


עו"ד ב' ניגן


א' אהרון


א' ניסן


נ' שטן

043ans13

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

8/5/13

תאריך:

אישור ועדת פטור משרדית

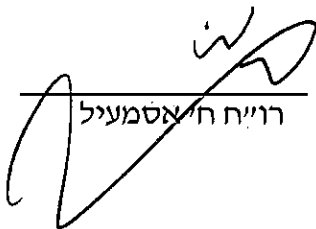
התקשרות המשך עם חברת גסטטנרטק בע"מ
לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית ללמ"ס

בהתבסס על החלטת ועדת המכרזים המצ"ב, אנו מאשרים את התקשרות המשך עם חברת גסטטנרטק בע"מ לרכישה חד פעמית של אביזרים נדרשים (כמפורט בסעיף 2 באישור ועדת המכרזים).

בנוסף, אנו מאשרים את התקשרות המשך לחכירת מכונה אחת מסוג mp7500 אשר תשמש את יחידת הסקרים ו-10 מכונות מסוג זירוקס 5222 התומכות גם בהדפסת נייר בגודל A3.

האישור לביצוע התקשרות המשך הוא על סמך אישור מינהל הרכש ועל סמך תקנה 3 (4) (ב) (2) וסעיף 7.8.1.4.4.2 להוראות התכ"ם (התקשרות המשך היא במהלך ההתקשרות הראשונה והיקפה הוא פחות משווי ההתקשרות הראשונה – שווי ההתקשרות הראשונה לכל התקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים הוא 441,240 ₪ ושווי ההרחבה (אביזרים ברכישה חד פעמית ותוספת עבור 6 כרטיסי פקס למכונות A3 + פעימות מונה 10 מדפסות A3 + פעימות מונה מדפסת mp7500) לכל התקופה היא 400,955 ₪).

התקשרות זו, היא ההתקשרות הנוספת הראשונה עם אותו ספק. הסכום הכולל של ההתקשרויות עם החברה, כולל התקשרות זו לכל התקופה, הוא 842,200 ₪ (כולל מע"מ 17%).


רו"ח ח'אסמעיל


עו"ד ב' ניגן


פרופ' ד' פרמן

תחום תקציב, תמחיר ותו"ע

תאריך: כ"ה אייר תשע"ג
05 מאי 2013

אל: ועדת המכרזים

הנדון: תקציב עבור התקשרות עם חברת גסטטנרטק בע"מ בנושא חכירה תפעולית של מדפסות

אני מאשרת שבנושא שבנדון יש תקציב מתאים בסעיפים שלהלן:

חתימה	WBS	סעיף תקציבי	תקציב שנתי בש"ח כולל מע"מ
מאשרת DG 7/5/13	6400-6300.0000_3011	<u>04-53-01-15</u>	למ"ס (80%) - ₪ 170,945
	6400-6300.3350_3011	<u>04-53-02-11</u>	סקר מעקב ארוך טווח (10%) - 21,370 ₪
	6400-6300.1540_3011	<u>04-53-02-11</u>	סקר פינא"ק (10%) - ₪ 21,365

בברכה

טובה חלפין
ראש תחום תקציב תמחיר ותו"ע

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

אי ניסן תשע"ג

12 מרץ 13

אל: ועדת מכרזים

הנדון: החלפת מכונות צילום בלמ"ס

בסוף חודש מרץ 2013 יפוג תוקפו של ההסכם הקיים עם חברת "צילומעתיק" לאספקת מכונות צילום בלמ"ס. ועדה שהוקמה לצורך בחינת הנושא בדקה את הצרכים ואת תנאי המכרז כפי שפורטו בחוזר תכ"ס- הוראת מכרז מרכזי 16.5.5. הועדה קיימה מספר פגישות בדיקה עם נציגי חברת "גסטטנר" בנוגע לסוגי המכונות ועלותם. דגם המכונה A3 זירוקס 5222 דגם המכונה A4 Samsung 6555N הועדה גיבשה המלצות לפריסה מחודשת של מכונות הצילום בלמ"ס בהתאם לתנאי הזכייה של החברה החדשה. ללמ"ס יש צורך ב 37 מכונות צילום, מתוך כמות זו עד 10 מכונות יהיו תומכות בהדפסת נייר בגודל A3 וכל היתר מכונות להדפסה בגודל של A4. כל המכונות תגענה עם סורק ולאחר בדיקת יחידת אבטחת מידע יוחלט האם יותקנו כרטיסי פקס על המכונות. יש לקחת בחשבון התקשרות המשך נוספת על מנת להוסיף כרטיסי פקס למכונות, מחירים לכרטיסי פקס כפי שמופיע במכרז המרכזי.

עלויות-

1. כרטיסי רשת- 207 ₪ לפני מע"מ למכונה (יש לרכוש עם 35 יחידות), מצ"ב הצעת מחיר.
2. מעמד למכונה- 396 ₪ לפני מע"מ למכונה (סה"כ יש לרכוש 22 יחידות), מצ"ב הצעת מחיר.
3. עלות פעימה למכונה התומכת בהדפסה בנייר A3- 0.043 ₪ לא כולל מע"מ.
4. עלות פעימה למכונה התומכת בהדפסה בנייר A4- 0.0392 ₪. לא כולל מע"מ.

ההתקשרות הינה לתקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים (מ-1.5.2013 עד 12.12.2017), בהתאם להוראות מכרז חשכ"ל ויש להתנותה באישור תקציב המדינה בכל שנה. המכונות ישמשו כמכונות צילום וכן כמדפסות רשת בשתי הרשתות.

הרחבת התקשרויות

בנוסף אבקש לאשר את הרחבת ההתקשרות עם חברת "גסטנר" לאספקת מכונה אחת מסוג MP7500 בעלות שנתית של כ- 10,750 ₪ לפני מע"מ (250,000 פעימות מונה במחיר של 4.3 אגורות לפעימה), וכן עד 10 מכונות צילום התומכות בהדפסת נייר בגודל A3.

הרחבת התקשרות זו הנה בהתאם לתקנה 3 (4) (ב) (2) על בסיס ההתקשרות בתנאים מיטיבים בנסיבות שבהם השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות (מכונות ה-A3 שהציעה חברת גסטנר היא אותה המכונה שהציעה חברת צילומעתיק במסגרת המכרז לחכירה תפעולית של מכונות הצילום. יחד עם זאת, חברת צילומעתיק מחייבת לבצע כ-11,000 פעימות מונה מעבר לעלות פעימת המונה שהיא 3.25 אג' (יש לשלם לחברת צילומעתיק תשלום קבוע חודשי בסך של כ-165 ₪. עלות זו שווה לכ-11,000 פעימות מונה). העלות של 11,000 פעימות המונה הנ"ל היא כ-1.6 אג' כתוספת ל-3.25 אג' – עלות פעימת מונה של חברת צילומעתיק למכונת A3. סה"כ עלות פעימת המונה היא כ-4.85 אג'. עלות פעימת מונה שהציעה חברת גסטנר למכונת A3, ללא הפקס היא כ-4.3 אג'. העלות כולל הפקס היא 4.6384 אג' (לפי שער של 3.6 ₪ ל-1 \$). לאור כל זאת, עלות פעימת המונה של חברת גסטנר למכונת A3 היא זולה יותר).

ההתקשרות נעשית בתקופת ההתקשרות הראשונה ועלותה של התקשרות ההמשך נמוכה מעלות ההתקשרות הראשונה. לאור זאת, התקשרות ההמשך מותנית באישור ועדת הפטור המשרדית.

במרכה
נגה שטרן

מנהלת אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

כ"א אייר תשע"ג

30 אפריל 2013

אל: ועדת מכרזים

הנדון: החלפת מכונות צילום בלמ"ס

ועדת המכרזים אישרה ב-24.3.2013 להתקשר עם חברת גסטטנר טק לחכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג). קיים צורך לתקן ועדה זו.

מצ"ב האישורים של מר יובל סנדמן, ראש תחום מכרזים מרכזיים במינהל הרכש, המאשרים את ההתקשרות עם חברת גסטטנר טק ואת הרחבת ההתקשרות לחכירת ורכישת מוצרים נוספים מעבר לדגמים אשר אושרו במסגרת ועדת הפטור, בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

כפי שצוין באישור וועדת המכרזים להתקשרות עם חברת גסטטנר טק, ולאחר אישור היחידה לאבטחת מידע ואישור חשב המשרד, יש להתקין בחלק מהמדפסות, בהן היו מותקנים כרטיסי פקס בעבר ומכונות שמכשירי הפקס שהיו לידן התקלקלו וקיים צורך להתקין עתה כרטיסי פקס חדשים בתוך המדפסות. לצורך כך יש לבצע התקשרות המשך עם החברה לשם התקנת כרטיסי הפקס. העלויות הן בהתאם למפורט במכרז המרכזי ובהצעת המחיר של החברה, להתקנת כרטיסי פקס במכונות A3.

האישור הוא לרכישת 12 כרטיסי פקס.

דגם המכונה A3 זירוקס 5222 – תוספת עלות לעלויות הדפסה, בהתאם למכרז החשכ"ל- 0.00094 סנט לפעימה. עלות בש"ח לפי שער של 3.6 ₪ ל-\$1 היא 0.3384 אג', לפני מע"מ. 0.3384 אג' X 6 כרטיסים X 130,000 פעימות (סה"כ עלות לשנה 2,640 ₪) X 4 שנים ו-7.5 חודשים. העלות בש"ח היא 12,210 ₪. העלות, כולל מע"מ 17%, היא 14,285 ₪.

דגם המכונה A4 Samsung 6555N עלות חד פעמית כרטיס פקס \$300, לפני מע"מ X 6 כרטיסים. העלות בש"ח היא 6,480 ₪ (6 כרטיסים X \$300 - \$1 = 3.6 ₪). העלות, כולל מע"מ 17%, היא 7,582 ₪.

ההתקשרות נעשית בתקופת ההתקשרות הראשונה ועלותן של כל התקשרויות ההמשך היא לפי המפורט להלן: (היקפן של כל המוצרים שנכללו בהתקשרות ההמשך הוא פחות משווי ההתקשרות הראשונה – שווי ההתקשרות הראשונה לכל התקופה של 4 שנים ו-7.5 חודשים הוא 441,240 ₪ ושווי ההרחבה (אביזרים ברכישה חד פעמית ותוספת עבור 6 כרטיסי פקס למכונות A3 + פעימות מונה 10 מדפסות A3 + פעימות מונה מדפסת mp7500) לכל התקופה היא 400,955 ₪) המחירים כוללים מע"מ 17%.

בברכה
ג'ה שטרן

מנהלת אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה



מדינת ישראל
משרד האוצר
מינהל הרכש הממשלתי

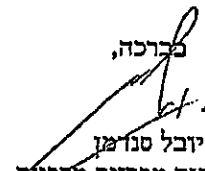
י' בטבת התשע"ג
23 בדצמבר 2012
רכ. 2012-32998

אל:
מר חסן אסמאעיל- חשב
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הנדון: אישור חכירת מכונות להפקת מסמכים - הלמ"ט

בהמשך לפנייתך הריני להשיבך כדלקמן:

1. במסגרת אישור ועדת הפטור במשרד האוצר המאפשרת חכירת מכונות חדשות להפקת מסמכים בכמות מוגבלת ובכפוף לאישור מינהל הרכש אנו מאשרים, בשלב זה, ללמ"ט חכירה של 40 מכונות להפקת מסמכים.
2. מועד הזמנת המכונות לא יאוחר מיום 15 במאי 2013 ומועד החזרת המכונות לספק 12 בדצמבר 2017.
3. התקשרויות עם הספק (גסטטרטק) תבוצע על בסיס המכרז המרכזי ובכפוף להודאות התכ"ם מספר 16.5.5.

בברכה,

יובל סרנמן
ראש תחום מכרזים מרכזיים

העתק:
מר אבי מישראל - מנהל מינהל הרכש הממשלתי, משרד האוצר

רח' קפלן 1 ירושלים 91030 ת.ד. 3100 טל': 02-6663426 פקס: 02-5695368

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il
מינהל הרכש הממשלתי ברשת: www.mr.gov.il

gov

אוצר ברשת: www.mof.gov.il
שער הממשלה: www.gov.il

Avi Moshe

מאת:
גשלה:
אל:
נושא:

sayuval@mof.gov.il
יום שלישי 05 מרץ 2013 14:42
Avi Moshe
הנדון: למ"ס מכונות צילום 2013

האישור שהועבר אליכם מתייחס לדגמים אשר אושרו במסגרת ועדת הפטור.
הרחבת התקשרות מעבר לאישור צריכה להעשות בהתאם לתקנות חובת המכרזים.
בברכה

יובל סנדמן
מאת: <avim@cbs.gov.il> Moshe Avi
אל: <sayuval@mof.gov.il> "sayuval@mof.gov.il", <yossiso@mof.gov.il> "yossiso@mof.gov.il"
עותק: <hassani@cbs.gov.il> Ismael Hassan
תאריך: 14:33 05/03/2013
נושא: למ"ס מכונות צילום 2013

שלום,
לידיעתך הלמ"ס מתכננת להתקשר עם חברת גסטטור.
בנוסף, וכפי המופיע בצרופה אנחנו נרחיב את ההתקשרות גם עם מכונות A-3 שאינם במסגרת המכרז
המרכזי.

בברכה,
אבי משה
6592215
0506235234

-----Original Message-----

From: Sivan Gov Ari
Sent: Thursday, February 14, 2013 10:33 AM
To: Avi Moshe; Hassan Ismael
Subject: הצעה מחוקות גסטטורטק

-----Original Message-----

[mailto:DavidR@Gestec.co.il] From: DavidR@Gestec.co.il
Sent: Thursday, February 14, 2013 10:29 AM
To: Sivan Gov Ari
Subject: תיקונים לבקשתך

דודו רביע

מנהל סניף ירושלים

גסטטורטק

טל: 02-6400777

פקס: 02-6787755

davidr@gestec.co.il

Vicky Zimerman

מאת: Noga Shteren
נשלח: יום חמישי 14 מרץ 2013 10:14
אל: Vicky Zimerman
נושא: FW: ארוניות וכרטיסי רשת

נוגה שלום!
לבקשתך להלן התיקון במחיר לאחר המו"מ במשרדכם :
ארונית ל6555 לאחר הנחה 396 ש"ח + מע"מ
כרטיס רשת חיצוני 207 ש"ח + מע"מ

עלי לציין כי תאימות כרטיס הרשת (לרשת של הלמ"ס) טרם נבדקה * לא היה לי שום בטחון
מאז פגישתנו הראשונה ולכן לא הבאנו מכוונות לבדיקה קחו בחשבון שיש מצב לאי תאימות
בכרטיסים הזולים

דודו רביע

מנהל סניף ירושלים

גסטטנרטק

טל: 02-6400777

פקס: 02-6787755

davidr@gestec.co.il

ירושלים, 10.02.2013
מספרנו, 6894

לכבוד

רו"ח חסן איסמעיל - חשב
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

א.נ.מ.,

הגדון: סיכום פגישה והצעת מחיר להצבת מכונות במשרדכם

בהמשך לפגישתנו המעניינת והפורחה, להלן הפרטים החסרים שביקשת בכתב:

כל המכונות תומכות ווינדוס 7 WIN .

מחיר פעימת מונה למכונות מדגם 6555 : 4.3 אגורות, חיוב שנתי 64,000 העתקים.

מחיר פעימת מונה למכונות מדגם A3 חדשות מדגם 5222 כולל קסטה נוספת :
4.68 אגורות, חיוב שנתי 130,000 העתקים.

על המכונה הגדולה למחיר סקרים נצטרך לדון מחדש ולבחון את הדרישות.

מחיר ארונית מקורית מותאמת לגודל המכונות : 459 ₪.

מחיר כרטיס רשת חיצוני לחיבור המכונות ל- 2 רשתות : 369 ₪.
לרכישה כמותית ננסה להשיג מחיר ישירות מהספק של 270 ₪.

המחירים אינם כוללים מע"מ.

אשמח לעמוד לשרותכם בכל עת.

בכבוד רב,

דודו רביע
מנהל סניף ירושלים



באר-שבע
רח' הדסה 20
טל. 08-6277505
פקס. 08-6236447

חיפה והצפון
רח' תלמי 4 חיפה
טל. 04-8620505
פקס. 04-8626896

ירושלים
גן הטכנולוגי מרחבי בנין 110
טל. 02-6400777
פקס. 02-6787755

תל-אביב
רח' ינאלי ארון 110
טל. 03-5657782
פקס. 03-5624536

משרד ראשי
ינאלי ארון 110 ת"א
טל. 03-5657717
פקס. 03-5625252



תאריך: 07.03.2013

לכבוד
 מר חסן איסמעיל רו"ח
 חשב
 הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
 ירושלים

שלום רב לך,

בהמשך לשיחתנו הפורה מאמש אני מתכבד להציע לכם מכונת צילום רב תכליתית עבור מח' הסקרים מדגם:

מחודשת Gestetner MP7500

מכונת צילום דיגיטלית רב-תכליתית מסיבית מהדור החדש. המכונה פותחה עבור ארגונים עם דרישות מגוונות של הפקת העתקים בכמויות גדולות ובמהירות גבוהה, וניתנת להרחבה כמדפסת לייזר ברשת הכוללת גם סורק ברשת. המכונה משלבת איכות הדפסה גבוהה ביותר עם ביצועים ייחודיים להפקת כל סוגי המסמכים במשרד.

תכונות המכונה:

צילום:

שטח הדפסה	+A3-A6
מהירות צילום:	75 דפים לדקה (A4)
צילום ראשון:	פחות מ-4.2 שניות
זמן חימום:	30 שניות.
כמות הצילומים:	עד 999 בלחיצה אחת.
זיכרון:	80 GB + 256 MB דיסק קשיח
מזין מקורות:	100 דפים, סריקה זו צדדית במעבר אחד
דופלקס:	מובנה
רזולוציה:	עד 600 dpi
הגדלות / הקטנות:	קבועות 6/5, זום 400% - 25%.
קודים למשתמש:	500 קודים.
קיבולת נייר:	קסטת של 3100 דף A4, 53-128 גרם
	2 קסטות אוניברסליות של 550 דפים כ"א לכל גודל בין A3-A5, 53-128 גרם
	בייפס של 100 דפים +A3-A6, 53-216 גרם
	* אופציה לקסטת חיצונית 4000 דפים A4; 40-120 גרם
	סה"כ 4,300 דפים (8,300 עם אופציות).
מידות (ר, ע, ג):	1165 x 790 x 690 מ"מ, 206 ק"ג.

תכונות נוספות:

שרת מסמכים:	37.3 GB לכ-10,000 דפים, גישה מהמכונה או המחשב (עם חיבור לרשת).
חומרות:	תאריך, מספור דפים, לוגו, מלל חופשי, מספור העתקים
עבודות נוספות:	עד 8 עבודות נוספות.
תכונות נוספות:	מיון אלקטרוני, סריקה והפקה מזכרון, סיבוב דמות, חציית ספר, שילוב
	4/8/16 מקורות בדף אחד, שכפול דמות, מחיקת איזורים.

פתרונות להפקת מסמכים • צילום מסמכים • מדפסות • פקס • שיכפול דיגיטלי • מדרסות • www.gestetnertec.co.il



באר-שבע
 רה"ד הדסה 20
 ש"ל 08-6277505
 פקס 08-6236447

חיפה והצפון
 רח' חולץ 4 חיפה
 ש"ל 04-8620505
 פקס 04-8626096

ירושלים
 תחן השכמחני מלחה בנין 1
 ש"ל 02-6400777
 פקס 02-6787755

תל-אביב
 רח' יגאל אלון 110
 ש"ל 03-5657782
 פקס 03-5624536

משרד ראשי
 יגאל אלון 110 ת"א
 ש"ל 03-5657717
 פקס 03-5625252



מדפסת / סרוק / רשת (אופציה):

75 דפים לדקה (A4)	מהירות הדפסה:
עד 1200 X 1200 dpi בהדפסה	רזולוציה:
PCL5 (Postscript3 – אופציה).	שפות מדפסת:
USB ורשת Ethernet 10 / 100 Base T	ממשק תקשורת:
(אופציה ל- מקבילי, Firewire, רשת 1000baseT ואלחוטי)	
80 GB + 512 MB דיסק קשיח	זכרון:
Win 95 / 98 / ME, Win NT / 2000 / XP / 2003	דרייבר:
MAC (עם Postscript3 – אופציה).	
עד 600 dpi	רזולוציה סריקה:
עד 75 דפים לדקה	מהירות סריקה:
קבצים בפורמט PDF, TIFF, JPEG (SMTP)	סריקה ל-E-mail:
קבצים בפורמט PDF, TIFF, JPEG (FTP)	סריקה לתיקיות
סריקת שני צדי המקור במעבר אחד	סריקה דו צדדית:
שימוש בשם וסיסמה כפי שמופיעים בשרת של הרשת לצורך הרשאות	Windows Authentication:
סריקה לדיסק קשיח של המכונה ושליחת קישור במייל	סריקה ל-URL:
הוספת קידוד למסמך סרוק (PDF)	קידוד:
הצגת סריקה ע"ג מסך המכונה לפני ההפצה	תצוגה:

מחיר פעימות מונה: למכונה עם מדפסת רשת ויחידת גימור 0.043 ₪ מבוסס על ביצוע שנתי של 240,000 פעימות בשנה

פעימות המונה כוללת את כל החלקים, החלפים, החומרים (למעט נייר), העבודה, הטיפולים והתחזוקה הנדרשים לעבודתן התקינה של המכשיר.

האחריות לממשק המדפסת וממשק הרשת, באם מותקנים במכונה, חלה על תקינות הממשקים בלבד ולא על הקישור למחשב.

תנאי תשלום: על פי הנוראות החשכ"ל

מועד הספקה: 45 יום

המחירים צמודים למתיון החשכ"ל ואינם כוללים מע"מ.

שירות – חברת גסטטנר הינה חברה בינלאומית המספקת פתרונות מתקדמים להפקת מסמכים. כל סניפי החברה הוסמכו לניהול איכותי במסגרת תקן ISO 9001-2000, כמו כן הוסמכה החברה בתקן ISO 14001, התקן לשמירת איכות הסביבה בגסטטנר צוות טכנאים גדול ומיומן הפרוס בכל רחבי הארץ, בעל ניסיון רב שנים והכשרה בארץ ובח"ל לתמיכה טכנית בלקוחות. מחלקות השירות בכל סניפי גסטטנר, אמונות על מתן שירות מהיר ומקצועי תוך התחשבות בצרכי הלקוחות.

בכבוד רב,
דודו רביצ
מנהל סניף ירושלים

פתרונות להפקת מסמכים • צילום מסמכים • מדפסות • פקס • שייכוול דיגיטלי • www.gestetner-tec.com



באר-שבט
רח' הדסה 20
70. 08-6277505
פקס 08-6234447

חיפה והצפון
רח' תלפ 4 חיפה
70. 04-8620505
פקס 04-8626896

ירושלים
רח' הטכניקוני חלמה בנין 1
70. 02-6400777
פקס 02-6787755

תל-אביב
רח' יגאל אלון 110
70. 03-5657782
פקס 03-5624536

משרד ראשי
יגאל אלון 110 ת"א
70. 03-5657717
פקס 03-5625252

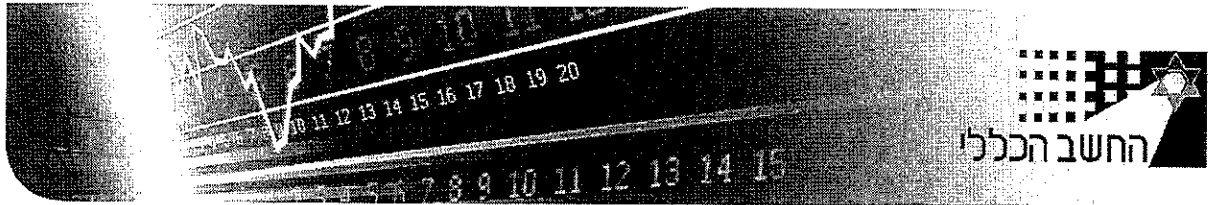


שם ההודעה: אספקת מכונות להפקת מסמכים בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.6
אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ12-2010	
מהדורה: 04	

נספח ג – [מחירים]

תצורה	תיאור המדפסת	יצרן ודגם	תשלום	מחיר בשקלים תדשים (לפני מע"מ)
A	מכונה צוותית A4	Brother MFC8880DN	תשלום חודשי קבוע	₪ 58.45
			תשלום חודשי קבוע עבור מגירת 250 דף	₪ 18.29
			תשלום לפעימת מונה	₪ 3.57 אג'
B	מכונה צוותית A3	Xerox WC5222	תשלום חודשי קבוע	₪ 140.72
			תשלום חודשי קבוע עבור מגירת 500 דף 2 X	₪ 23.81
			תשלום לפעימת מונה	₪ 3.25 אג'
C	מכונה מחלקתית A3	Xerox WC5330	תשלום חודשי קבוע	₪ 211
			תשלום חודשי קבוע עבור מגירת 500 דף 2 X	₪ 32.37
			תשלום חודשי קבוע עבור יחידת איסוף וסיום כולל שדן	₪ 37.78
			תשלום חודשי קבוע עבור תמיכה ב IPDS	₪ 21.54
			תשלום לפעימת מונה	₪ 2.71 אג'
D	מכונה אגפית A3	Xerox WC5745	תשלום חודשי קבוע	₪ 323.67
			תשלום חודשי קבוע עבור יחידת איסוף וסיום כולל שדן	כלול
			תשלום חודשי קבוע עבור תמיכה ב IPDS	₪ 19.41
			תשלום לפעימת מונה	₪ 2.49 אג'



שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית		
פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים	
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5	מהדורה: 10
אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29		

1. כללי

1.1. מכרז מממ-2008-29 מיועד להסדיר את אופן התקשרות המשרדים לרכישת מדפסות ומתכלים, תוך התייחסות לעלות הכוללת של המדפסות, המתכלים והתחזוקה שלה למשך 5 שנים.

1.2. ביצוע הזמנות מסל 4:

1.2.1. במסגרת אישור ועדת הפטור במשרד האוצר, ניתן החל ממועד פרסום הודעה זו להזמין מדפסות גם מסל 4 – עד ליום 31.5.2013, בכפוף לאמור בסעיף 1.2.2, ובהתאם ליתר תנאי המכרז.

1.2.2. כמות המדפסות הכוללת שניתן להזמין מסל 4 – הוגבלה. לפיכך, כל בקשה לחכירת מדפסות חדשות מסל זה, **מותנית באישור מראש של מינהל הרכש הממשלתי – בטרם פנייה לספק**, פנייה מפורטת ומנומקת תופנה למר יובל סנדמן בדוא"ל: sayuvai@mof.gov.il

1.3. להלן פירוט מסלולי התקשרות והסלים הקיימים במסגרת כל מסלול, נכון למועד פרסום הודעה זו:

1.3.1. **מסלול 1 – רכישה של מדפסות, חומרים מתכלים, הרחבות ושירותי אחזקה ותחזוקה**

• סל 1:

- ✓ מדפסת אישית / צוותית שחור לבן לא משולבת קטנת מימדים.
- ✓ מדפסת אישית / צוותית שחור לבן לא משולבת.
- ✓ מדפסת אישית / צוותית צבעונית לא משולבת.
- ✓ מדפסת אישית / צוותית שחור לבן משולבת קטנת מימדים.
- ✓ מדפסת אישית / צוותית שחור לבן משולבת.

• סל 2:

- ✓ מדפסת מחלקתית שחור לבן.
- ✓ מדפסת מחלקתית שחור לבן - הדפסת שוברים ממוגנטיים/המחאות (MICR).
- ✓ מדפסת מחלקתית צבעונית.
- ✓ מדפסת קומתית / אגפית שחור לבן.
- ✓ מדפסת קומתית / אגפית צבעונית.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

• **סל 3** – המאפשר רכישה של חומרים מתכלים, הרחבות ושירותי אחריות ותחזוקה.

לא ניתן לרכוש מדפסות חדשות במסגרת סל זה.

1.3.2. **מסלול 2** – **חכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג)**, בתשלום לפי פעימת מונה

• **סל 4** – המאפשר מימוש הסכם חכירה שנחתם עד ליום 31 במאי 2013

✓ מדפסת קומתית/אגפית שחור לבן.

✓ מדפסת קומתית/אגפית צבעונית.

✓ מדפסת משולבת קומתית/אגפית צבעונית.

✓ מדפסת משולבת קומתית/אגפית צבעונית בגודל A3.

1.4. המשרדים מחויבים בביצוע רכישות המדפסות, המתכלים והתחזוקה אך ורק מהספק הזוכה למעט מקרים בהם מופיע מתכלה זהה בהודעת מכרז מרכזי, "רכישת צרכי משרד – ציוד משרדי ומתכלים מקוריים וממוחזרים למדפסות ופקסים". מס' מ.16.5.3, והכל בהתאם לשיקול דעתו של המשרד.

1.5. מכרז זה, מאפשר למשרדים להתאים את דגם המדפסת הנרכשת להיקף ההדפסות הצפוי באותה סביבת עבודה, תוך בחינת העלות הכוללת של הפעלת המדפסת על פי המפורט בספח א – פירוט המדפסות המוצעות על ידי הזוכים.

1.6. כל אחד מהזוכים במכרז כמפורט בסעיף 11, יספק רק את המוצרים הנכללים בסלים בהם הוא זכה כמפורט בהוראה זו.

1.7. המחיר למזמין יהיה המחיר כמופיע בנספחים להוראה זו.

1.8. המכרז בתוקף עד ליום ה- 31 במאי 2013.

1.9. הזוכה מחויב לספק את הציוד בכל אתרי המזמין ברחבי הארץ לרבות יהודה ושומרון ורמת הגולן.

1.10. בתחומי יו"ש המזמין נדרש לדרוש לסידורי אבטחה מתאימים.

2. מטרת ההודעה

2.1. להסדיר רכישת מדפסות, מתכלים והרחבות למדפסת, כנדרש על-ידי משרדי הממשלה, יחידות הסמך והגופים הנלווים בכל הארץ.

3. הגדרות

3.1. גופים נלווים – מוסדות ותאגידי מוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ובכלל זה חברות ממשלתיות, תאגידי סטטוטוריים, או חברה ממשלתית כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות, תשל"ה-1975 (להלן: "חוק החברות הממשלתיות") וחברת בת ממשלתית כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות וכן תאגיד שהוקם בחוק.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת הכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

מספר פרק משני: 16.5

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

- 3.2. הרחבות למדפסת – רכיבים ועזרים נוספים אשר ניתן לחבר למדפסת או להתקין בה לצורך שיפור או שינוי תפקודה כגון: מגשי נייר נוספים, זיכרון, רכיבי תוכנה, פינישר, מגשי פלט, דופלקטר וכו'.
- 3.3. זוכה – אחת מהחברות המפורטות בסעיף 11, אשר הוכרזו על-ידי ועדת המכרזים כזוכות במכרז מממ-2008-29.
- 3.4. חומרים/מתכלה/ים – כל רכיבי/ה המדפסת אשר החלפתו/ם מבוססת, בין השאר, על כמות הדפים שהודפסו, לרבות: דיו, טונר, תוף, יחידת פיתוח, תנור, רצועות וכו'. למען הסר ספק, כל רכיב אשר לא נכלל כחומר מתכלה בנספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים, החלפתו ו/או הטיפול בו יכלל במסגרת שירותי האחריות והתחזוקה למדפסת הרלוונטית.
- 3.5. חומרים/מתכלה/ים מקוריים – חומרים מתכלים חדשים, המיוצרים על ידי יצרן המדפסת אליה הם מיועדים המאושרים על ידי היצרן לשימוש במדפסת הספציפית וכפי שיצאו משערי מפעלי היצרן.
- 3.6. מדפסת אגפית/קומתית – מדפסת לשימושם של קבוצת עובדים גדולה (מעל 30 אנשים) או לקבוצת עבודה בעלות דרישות הדפסה גדולות. מדפסת זו נועדה להיות מחוברת לרשת התקשורת.
- 3.7. מדפסת אישית/צוותית – מדפסת לשימושם של אדם יחיד או לשימושם של מספר קטן של משתמשים. מדפסת זו נועדה להיות מחוברת למחשב האישי של המשתמש ו/או לרשת התקשורת.
- 3.8. מדפסת מחלקתית – מדפסת לשימושם של קבוצת עובדים בינונית (עד כ- 30 אנשים). מדפסת זו נועדה להיות מחוברת לרשת התקשורת.
- 3.9. משרד/מזמין – משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים.
- 3.10. סל – מספר סוגי מדפסות בעלות מכנה משותף.
- 3.11. שירותי אחריות ותחזוקה – שירותים הנכללים במסגרת מחיר מדפסת שנרכשה על ידי מזמין. בשירותים אלה נכללים כל השירותים הנדרשים לתפעול התקין של הציוד, לרבות מתן שירותים טכניים, ביצוע תחזוקה מונעת, ביצוע תחזוקת שבר, החלפת חלקים שבורים ו/או תקולים, ביצוע תחזוקת תיקונים, החלפת חלקים נדרשים, ביצוע הדרכות העובדים לטיפול בתקלות פשוטות (כגון: הוצאת דף תקוע), החלפת / תיקון חומרים מתכלים שלא עמדו בתפוקתם המוצהרת וכו'.
- 3.12. תפוקת חומרים מתכלים – כמות הדפים הניתנת להדפסה באמצעות חומר מתכלה.

4. אופן ביצוע ההזמנה

- 4.1. הזוכה יגדיר בארגונו איש קשר מטעמו מול כל אחד מהמזמינים שיהווה כתובת לכל עניין הקשור לביצוע ההזמנות או לטיפול בציוד שסופק למזמין. החלפה של איש הקשר תעשה לאחר עדכוןם ובכתב של כל המזמינים בהם טיפל איש הקשר בצירוף העתק לעורך המכרז.
- 4.2. משרד המעוניין לרכוש מדפסת, מתכלה, או הרחבה, יגדיר את פרטי הציוד הנדרש וזאת בהתאם לפרטים ולמחירים המופיעים בנספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5
מסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29	
מהדורה 10	

4.3. כל המחירים המפורטים בנספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים הינם סופיים וכוללים את

כל מרכיבי העלות. המחירים הינם ללא מע"מ וכוללים בהם כל מס או היטל או תוספת אחרת.

4.4. להלן הפריטים המוצעים וטווח התאריכים לביצוע במסגרת הסלים הקיימים:

4.4.1. סלים 1-2:

סוג הפריט	טווח אפשרי להזמנה
רכישת מדפסות	1 בינואר 2012 – 31 במאי 2013
רכישת הרחבות למדפסות	1 בינואר 2012 – 31 במאי 2013
רכישת מתכלים	1 בינואר 2012 – 31 במאי 2018
שירות לשנה הרביעית והחמישית (אופציונאלי)	נספר ממועד התקנת המדפסת

4.4.2. סל 3:

סוג הפריט	טווח אפשרי להזמנה
מתכלים	1 בינואר 2012 – 31 במאי 2017
שירות לשנה הרביעית והחמישית (אופציונאלי)	נספר ממועד התקנת המדפסת

4.4.3. סל 4:

מועד התקנת המדפסת	תקופת החכירה
7 דצמבר 2008 – 6 דצמבר 2009	עד 6 דצמבר 2013
7 דצמבר 2009 – 6 דצמבר 2010	עד 6 דצמבר 2014
12 בדצמבר 2012 – 31 במאי 2013	עד 12 בדצמבר 2017
הוספת הרחבות למדפסת	שנה ממועד התקנת המדפסת

4.5. המזמין רשאי לקנות כל סוג ציוד, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי צרכיו.

4.6. להלן פירוט דגמי המדפסות המוצעות לרכישה ע"י הזוכים בחלוקה לסלים:

סל	תצורת המדפסת	יצרן ודגם המדפסת
1	מדפסת אישית / צוותית שחור לבן לא משולבת קטנת מימדים	Samsung ML-2855ND
	מדפסת אישית / צוותית לא משולבת	Samsung ML-4050N
	מדפסת אישית / צוותית צבעונית לא משולבת	Samsung CLP-660ND
	מדפסת אישית / צוותית שחור לבן משולבת קטנת מימדים	Samsung SCX-4828FN
	מדפסת משולבת אישית/צוותית שחור לבן	Samsung SCX-5835FN
2	מדפסת מחלקתית שחור לבן	Lexmark T644N
	מדפסת מחלקתית שחור לבן / הדפסת שוברים ממוגנטים/המחאות (MICR)	Lexmark T644N + טונר ממגנט
	מדפסת מחלקתית צבעונית	Lexmark C782N
	מדפסת אגפית/קומתית שחור לבן	Lexmark T654DN
	מדפסת אגפית/קומתית צבעונית	Lexmark C935DTN
4	מדפסת אגפית/קומתית שחור לבן – לפי פעימת מונה	Samsung SCX-6555N
	מדפסת אגפית/קומתית צבעונית – לפי פעימת מונה	Gestetner SPC-811DN
	מדפסת משולבת אגפית/קומתית צבעונית עם יכולת הדפסה	Gestetner MPC-4000

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נילונים

מספר פרק משני: 16.5

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מהדורה 10

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר ממ-2008-29

5.2. בעבור הזמנת רכיבים, המשרד המזמין ישלם את התמורה בשקלים לפי השער היציג המפורסם על ידי בנק ישראל של דולר ארה"ב, הנכון ליום העברת ההזמנה בפועל לספק ובתוספת מס ערך מוסף כמחויב בחוק.

5.3. ביצוע התשלום יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה.

6. הספקה

6.1. מחיר הרכישה כולל את אספקת הציוד לאתרי המזמין, בפריסה ארצית ובהתאם לבקשת המזמין.

6.2. אספקת הציוד תיעשה תוך 30 ימי עבודה (3 ימים לחומרים מתכלים) ממועד משלוח ההזמנה, חתומה כנדרש, על ידי המשרד המזמין. ההספקה תבוצע במהלך שעות העבודה המקובלות במשרד המזמין, כולל הובלה ופריקה באתר המזמין ובהתאם לדרישת המזמין.

6.3. הציוד המסופק יהיה חדש בלבד, כפי שיצא משערי מפעלי היצרן להוציא תוספות שהיצרן מאשר למזמין/ספק זוכה להוסיף למדפסות, ושלא נעשה בו שימוש בעבר מעבר לצורך בדיקתו אצל היצרן. אין לספק מדפסת או רכיב כלשהו של המדפסת שהינו בבחינת ציוד משומש או ציוד מחודש (Refurbished).

6.4. החומרים המתכלים המסופקים ע"י הזוכים יהיו מתכלים חדשים, המיוצרים על ידי יצרן המדפסת אליה הם מיועדים המאושרים על ידי היצרן לשימוש במדפסת הספציפית וכפי שיצאו משערי מפעלי היצרן (מתכלה מקורי).

6.5. הזוכה יספק את כל התייעוד הנלווה לציוד על כל הרכיבים הכלולים בהזמנה, כפי שהוא מופק על ידי יצרן הציוד ועל ידו.

6.6. המדפסת תכלול את כל הכבלים הדרושים להפעלתה, ובכללם כבל חשמל בתקן ישראלי וכבל USB/פרללי (בהתאם לנדרש על ידי המזמין) וכן מנהל התקנים (דרייבר) עבור כל אחד ממערכות ההפעלה.

6.7. הספק הזוכה יספק עבור כל מדפסת מתוצרת אותו יצרן מערכת שליטה ובקרה (או מערכת התומכת במספר יצרנים). מערכת זו תסופק ללא תמורה נוספת לכל מזמין אשר יזמין מדפסת אחת או יותר מהזוכה.

6.8. בדיקת הציוד

6.8.1. המזמין רשאי לבקש דוגמא של כל מדפסת מכל תצורה מכל סל כפי שהוצע על ידי הספק הזוכה לתקופה קצובה של בדיקות התאמה למערכות המשרדיות של כל מזמין. אספקת מדפסת כאמור תהיה תוך 30 ימי עבודה וללא כל עלות נוספת.

6.8.2. החל מיום אספקת הציוד למזמין ועד חלוף 7 ימים (להלן: "תקופת בדיקת הציוד") רשאי המזמין להחזיר כל ציוד לזוכה, מכל סיבה שהיא, ומבלי שלזוכה תהיה טענה בדבר.

6.8.3. במהלך תקופה בדיקת הציוד רשאי מזמין לבדוק את הציוד בכל דרך שימצא לגנון כולל

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נילווים	
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5	מהדורה 10
אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29		

כחומרים מתכלים בהתאם לנספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים).

7.6.2. ביצוע הדרכות העובדים לטיפול בתקלות פשוטות (כגון: הוצאת דף תקוע).

7.6.3. החלפת / תיקון חומרים מתכלים שלא עמדו בתפוקתם המוצהרת.

7.6.4. עדכוני תכנה לציוד וכל תוכנה הנלווית לציוד, כגון תוכנת שליטה ובקרה.

7.7. חלון שירות וזמני תגובה

7.7.1. הספק יעמיד מוקד תמיכה טכנית לצורך היענות לקריאות שירות טלפונית של המזמין

בכל הנושאים הקשורים בבעיות תפעול, תקלות חומרה ותקלות תוכנה. שירותים אלו יינתנו בימי עבודה, בימים א-ה בין השעות 8:00-17:00. מספר הטלפון של המוקד מפורט בסעיף 11 - פרטי הזוכים.

7.7.2. במקרה של תקלה המשביתה את המדפסת, הספק ייחל את הטיפול בקריאה תוך 4 שעות מקבלתה במוקד התמיכה. הספק יהיה אחראי לתקן את המדפסת או לספק פתרון זמני (לרבות אספקת מדפסת חלופית) תוך 24 שעות מרגע קבלת הקריאה ולתת פתרון קבוע תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה.

7.7.3. במקרה של תקלה שאינה משביתה את המדפסת, הספק יהיה אחראי לתקן את המדפסת או לספק פתרון זמני תוך שני ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה ולתת פתרון קבוע תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה.

7.7.4. במקרה של תקלה המשביתה את המדפסת שתיקונה לא הסתיים ביום הגעת הטכנאי, יספק הזוכה לפרק זמן מוגדר מדפסת חלופית, שתהייה שווה או עולה על רמת המדפסת המוחלפת/הפגומה. על המדפסת החלופית יותקנו כל ההרחבות שהיו מותקנות על המדפסת שהוחלפה, צורת התחברותה לרשת תהיה תואמת לזו של המדפסת המוחלפת וכן את כל תכנות הבסיס והגדרות הנתונים האגורים במדפסת המוחלפת יועברו אל המדפסת החלופית. כל זאת בכפוף לדרישות המזמין.

7.7.5. במקרה של יותר מ-4 תקלות משביתות בחודש, תוחלף המדפסת במדפסת זהה תקינה וחדשה ללא עלות כלשהי למזמין.

8. ביטחון

8.1. הספק מחויב ביישום ההנחיות הביטחוניות שיינתנו לו על ידי קב"ט המזמין.

8.2. הספק הזוכה מחויב בביצוע ויישום הדרישות הביטחוניות של המשרד בכל שלב משלבי ביצוע שירותי אחריות ותחזוקה/שירותי תפעול.

8.3. במקרה שבו מזמין מחויב בדרישות ביטחון האוסרות עליו להוציא מצעי זיכרון או רכיבי חומרה כלל, ישלם המזמין בעבור קבלת שירות התחזוקה, את התוספת המוגדרת בנספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5
מסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-29-2008	

מרכיב	רמת שירות נדרשת	גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות
מתן פתרון זמני לתקלה שאינה משביתה את המדפסת	שני ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה	50 שקלים חדשים ליום איחור לכל קריאה
מתן פתרון קבע לתקלה שאינה משביתה את המדפסת	5 ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה	50 שקלים חדשים ליום איחור לכל קריאה
מענה לתקלה המשביתה את המדפסת	תוך 4 שעות מרגע קבלת הקריאה	50 שקלים חדשים לשעת איחור לכל קריאה
מתן פתרון זמני לתקלה המשביתה את המדפסת	תוך 24 שעות מרגע קבלת הקריאה	50 שקלים חדשים ליום איחור לכל קריאה
מתן פתרון קבע לתקלה המשביתה את המדפסת	5 ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה	250 שקלים חדשים ליום איחור לכל קריאה

10.6. גובה הפיצוי הכספי המקסימאלי בגין אי עמידה ברמת השירות יהיה ללא הגבלה.
 10.7. מידי רבעון ו/או על פי דרישה ימציא הזוכה לעורך המכרז/המזמין דוח מכירות מפורט וכל דוח אחר לגבי הפריטים הנרכשים/המסופקים (בהתאם לכל פירוט שיידרש) וזאת תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה מידי עורך המכרז/המזמין. בנוסף, ימציא הזוכה לעורך המכרז/המזמין דוח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות שקיבל וטיפול. הדוחות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה, כפי שסוכמה בין הזוכה לעורך המכרז.

11. פרטי הזוכים

סל 1 -

שם החברה: דנגוט מחשבים בע"מ.
 עוסק מורשה: 511398836.
 כתובת: רח' יד חרוצים 14, תל-אביב 67778.
מוקד הזמנות
 טלפון: 03-6882372; פקס: 03-6882378.
מוקד שירות.
 טלפון: 03-6395868; פקס: 03-6395881.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נילווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר ממ-2008-29

פרטי הבנק

בנק הפועלים, סניף 630 (סוקולוב 90, רמת השרון); מס' חשבון: 346046.

איש קשר

שם איש הקשר: ברוך ויסמן.

טלפון: 03-6882372 שלוחה: 22; נייד: 052-2931956, דוא"ל: baruch@dangot.com.

שם איש הקשר: חיים דנגוט;

טלפון: 03-6882372 שלוחה: 61; נייד: 052-2730026, דוא"ל: haim@dangot.com.

סל 2 -

שם החברה: גטר-טק בע"מ.

עוסק מורשה: 510953847.

כתובת: רח' זבוטינסקי 29 רמת גן 52134.

מוקד שירות

טלפון: 03-5761654; פקס: 03-5766727; דוא"ל: helpdesk@getter.co.il.

פרטי הבנק

בנק לאומי, סניף מרכזי 800; מס' חשבון: 556500/95.

איש קשר

שם איש הקשר: אבי ארז.

טלפון: 03-5761618 ישיר: 619; נייד: 054-5691574, דוא"ל: avierez@getter.co.il.

פקס להזמנות: 03-5761645.

סל 3 - תמיכה, תחזוקה ומתכלים בלבד

שם החברה: צילומעתיק בע"מ.

עוסק מורשה: 520041880.

כתובת: דרך המכבים 46 ראש"צ 75051.

מוקד שירות

טלפון: 1700506767; פקס: 035576229; דוא"ל: service@zilumatic.co.il.

פרטי הבנק

בנק לאומי לישראל בע"מ, סניף ראשי חיפה, (מס' 876); מס' חשבון: 181500/19.

איש קשר

שם איש הקשר: דב קנטור

טלפון: 03-9597200; נייד 8181180-054; דוא"ל: dkantor@zilumatic.co.il.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומהן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

מספר פרק משני: 16.5

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מהדורה 10

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר ממ-2008-29

סל 4 -

שם החברה: גסטטנרטק בע"מ

עוסק מורשה: 510041692

כתובת: יגאל אלון 110 תל אביב

מוקד שירות

טלפון: 03-5657777; פקס: 03-5629090

פרטי הבנק

בנק לאומי, סניף עסקים בורסה - 743, מס' חשבון: 10700018

איש קשר

שם איש הקשר: דוד רביע

טלפון: 02-6400777; דוא"ל: ravia@gestetnertec.co.il

שם החברה: גסטטנרטק בע"מ

עוסק מורשה: 510041692

כתובת: יגאל אלון 110 תל אביב

מוקד שירות

טלפון: 03-5657777; פקס: 03-5629090

פרטי הבנק

בנק לאומי, סניף עסקים בורסה - 743, מס' חשבון: 10700018

איש קשר

שם איש הקשר: דוד רביע.

טלפון: 02-6400777; דוא"ל: ravia@gestetnertec.co.il

12. אנשי קשר במינהל הרכש הממשלתי

איש הקשר מטעם מינהל הרכש הממשלתי למימוש רכישה בהודעה זו הוא:

מר ניר קונר. טלפון: 02-6663432. פקס: 02-5695368. דוא"ל: nirk@mof.gov.il

איש הקשר מטעם מינהל הרכש הממשלתי למימוש חכירה בהודעה זו הוא:

מר יובל סנדמן. טלפון: 02-6663434. פקס: 02-5695368. דוא"ל: sayoval@mof.gov.il

13. נספחים

13.1. נספח א – פירוט המדפסות המוצעות על ידי הזוכים.

13.2. נספח ב – פירוט מחירי המדפסות והמתכלים.

13.3. נספח ג – אופן התחשבות במסלול חכירה תפעולית.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

13.4. נספח ד – טבלת הארכות תוקף.

13.5. נספח ה – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים
 מספר פרק משני: 16.5
 מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5
 מספר הודעת מכרז משני: 10
 אסמכתה: מכרז מרכזי מספר ממש-2008-29

ל 4 - מדפסות בתשלום על פי פעימה - הספק הזוכה: גסטטנר בע"מ¹¹

כמות הדפסות מינימאלית לשנה	מחיר לפעימה ¹²		יצרן ודגם המדפסת	סוג מדפסת
	צבע	ש/ל		
64000	---	3.92	Samsung SCX-6555N	אגפית/קומתית שחור לבן - לפי פעימת מונה
64000	8.02	3.17	Gestetner SPC811DN	אגפית/קומתית צבעונית - לפי פעימת מונה
130000	8.02	3.17	Gestetner MPC4000	משולבת אגפית/קומתית צבעונית עם יכולת הדפסה וסריקה - לפי פעימת מונה.
130000	8.02	3.17	Gestetner MPC4000	משולבת אגפית/קומתית צבעונית עם יכולת הדפסה וסריקה של דף בגודל A3 - לפי פעימת מונה.

מחירון הרחבה:

תוספת לפעימת מונה (בסנטים של המטבע הרלוונטי)	מטבע	מחיר הרחבה	מק"ט הרחבה	סוג הרחבה	דגם המדפסת
0.00094	דולר	\$300	03016	פקט	SXC6555N
0.00094	דולר	\$300	03017	מגירה נוספת	SXC6555N
0.00313	דולר	\$1000	58600	פינישר	SXC6555N
0.00261	אירו	€834	58567	יח' מגירות	SPC811DN
0.00192	אירו	€1250	00302	פינישר	MPC4000
0.00128	אירו	€834	58567	יח' מגירות	MPC4000

¹¹ גופים בעלי דרישות ביטחוניות, זכאים לקבלת שירות בתוספת אחוזית בהתאם לרמת הדרישה כמפורט:
 א. אין תוספת בעבור גופים האוסרים הוצאת מצע זיכרון /או חומרה ספציפית מאתריהם.
 ב. אין תוספת בעבור גופים האוסרים את הוצאת כלל המדפסת מאתריהם.
¹² לצורך בחינת העלות הכוללת של המדפסת בפועל, בהתאם לצורכי המשרד, יש להיעזר בסימולטור המצורף (ראה קובץ Excel).

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת הכירה תפעולית

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים	פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים
מספר פרק משני: 16.5	מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5
מספר פרק משני: 10 מהדורה	
אסמכתה: מכרז מרכזי מספר ממ-2008-29	

נספח ג - אופן התחשבות במסלול הכירה תפעולית

- א. המזמין ישלם באופן שוטף על פי היקף פעימות מונה שנספר בפועל.
- ב. אחת לשנה, בחשבון של חודש דצמבר, תיערך התחשבות משרדית רטרואקטיבית לגבי התקופה: מינואר של השנה ועד דצמבר של השנה השוטפת. במקרה שהזוכה זכאי להפרשים, הם ישולמו בנוסף לתשלום חודש דצמבר של כל שנה.
- ג. כמויות המינימום הנדרשות מופיעות בטבלה שלהלן:

מדפסת	כמות מינימום נדרשת
מדפסת אגפית/קומתית שחור לבן – לפי פעימת מונה	64,000
מדפסת אגפית/קומתית צבעונית – לפי פעימת מונה	64,000
מדפסת משולבת אגפית/קומתית צבעונית – לפי פעימת מונה	130,000
מדפסת משולבת אגפית/קומתית צבעונית עם יכולת הדפסה וסריקה של דף בגודל A3 – לפי פעימת מונה	130,000

ד. חישוב הפיצוי בגין ההפרש בין ההתחייבות למספר פעימות מונה מינימאלית למספר הפעימות בפועל יבוצע על פי המפורט להלן:

חישוב מספר פעימות מונה שנספר בפועל יחושב תוך שיספרו מספר פעימות המונה בכל המדפסות שמצויות אצל מזמין תוך מדידת היחס בין הדפסות שבוצעו בשחור/לבן לבין הדפסות הצבע (ממוצע כמות פעימות מונה בכל המדפסות אצל המזמין ולא עבור כל מדפסת בנפרד) לפי העיקרון המפורט להלן:

סוג מכונה	כמות מינימאלית שנתית למדפסת	מספר מדפסות מוצבות	מס' פעימות מינימאלי שנתי למזמין	מספר פעימות שנתי בפועל למזמין	יחס בין של לצבע בפועל (100% ש.ל = 1)	מחיר פעימת מונה של	מחיר פעימת מונה צבע
A	Min _A	Num _A	Num _A *Min _A	Total _A	CR _A	Pb _A	Pc _A
B	Min _B	Num _B	Num _B *Min _B	Total _B	CR _B	Pb _B	Pc _B
C	Min _C	Num _C	Num _C *Min _C	Total _C	CR _C	Pb _C	Pc _C
סה"כ			Min	Total			

V= סכום הפיצוי

$$V = (Num_A * Min_A - Total_A) * (Pb_A * CR_A + Pc_A * (1 - CR_A)) + (Num_B * Min_B - Total_B) * (Pb_B * CR_B + Pc_B * (1 - CR_B)) + (Num_C * Min_C - Total_C) * (Pb_C * CR_C + Pc_C * (1 - CR_C))$$

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

במקרים שבהם V גדול מ- 0 (אפס) אזי הספק הזוכה זכאי לפיצוי בגובה V שקלים, אחרת הספק אינו זכאי לפיצוי.

הסבר

עבור כל סוג מדפסות תבוצע השוואה של כלל הפעילות שבוצעו בפועל אל מול המינימום הנדרש (לכל המדפסות מאותו הסוג), הפער בין כמות הפעילות בפועל למינימום יוכל בעלות פעימה בהתאם ליחס בין פעימות ש/ל וצבע כפי שבוצע בפועל באותן מדפסות וכך ייקבע ערך הפער בין המינימום לביצוע בפועל. ערך זה יכול להיות חיובי או שלילי. גובה הפיצוי יהיה סך הערכים הללו מכל דגם מדפסת.

במקרה שהמדפסות יסופקו לאורך השנה יערך חישוב מספר פעימות מונה מינימאלי יחסי לתקופה מיום שבו הוצבה המכונה: מספר חודשי עבודה בפועל / (חלקי) 12 (כפול) * כמות מינימאלית שנתית. ובהתאם לכך יחושב הערך $(\text{NumX} * \text{MinX} - \text{TotalX})$ לכל דגם מדפסת בנפרד לאתר מכן תתבצע סכימה של הפרשים לגבי כלל המדפסות אצל המזמין ואז במידה שההפרש גדול מאפס הוא יוכל במחיר פעימת מונה (P_x) וזה יהיה סכום הפיצוי לספק זוכה. במידה שההפרש שונה או קטן מאפס הספק הזוכה אינו זכאי לפיצוי.

חילוקי דעות יבאו בפני עורך המכרז והחלטתו תחייב את שני הצדדים.

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

נספח ד – [טבלת הארכות תוקף]

תאריך תום תוקף מקורי: 16.11.2011				
הערות	סעיפים מושפעים	תאריך תום תוקף חדש	תאריך ביצוע הארכת תוקף	מספר הארכת תוקף
הארכת תוקף המכרז עבור סלי רכישה 1 ו-2 בלבד.	1.9	31.05.2012	05.01.2012	01
הארכת תוקף המכרז עבור סלי רכישה 1 ו-2 בלבד.	1.9	31.05.2013	25.07.2012	02
הארכת תוקף המכרז עבור סל חכירה 4	1.8, 1.3.2, 1.2	31.5.2013	20.12.2012	03

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-29-2008

נספח ה – [טבלת שינויים שבוצעו בהודעה]

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפעים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
בסל 3 בוטלה זכייתה של א. נין-נון בע"מ ובמקומה הוכרזה כזוכה חברת צילומעתיק בע"מ. בשל כך שונו דגמי המדפסות ומחיריהן.	סעיף 1.2 – סל 3 סעיף 11 – סל 3 נספח א' – סל 3 נספח ב' – סל 3		
בסל 4 בוטלה זכייתה של מפעיל בע"מ ובמקומה הוכרזה כזוכה חברת גסטטנרטק בע"מ. בשל כך שונו דגמי המדפסות ומחיריהן.	סעיף 1.2 – סל 4 סעיף 11 – סל 4 נספח א' – סל 4 נספח ב' – סל 4	08.06.2009	02
נוסף דגם מדפסת אישית שחור לבן קטנה. נוסף דגם מדפסת משולבת אישית שחור לבן קטנה	סעיף 1.2 – סל 1 סעיף 11 – סל 1 נספח א' – סל 1 נספח ב' – סל 1		
נוסף דגם מדפסת אישית / צוותית שחור לבן משולבת קטנת מימדים. עדכון מחירי חכירה בהתאם לעלייה במדדים הרלוונטיים הוספת הרחבות לסל 4.	סעיף 1.2 – סל 1 סעיף 11 – סל 1 נספח א' – סל 1, סל 4 נספח ב' – סל 1, סל 4	11.08.2009	03
הוספת מדפסת צבעונית A4 משולבת לסל מספר 3, עדכון מחירי פעימות המונה בסל מספר 4 עקב הצמדה והוספת הרחבות פונקציונליות לסל מספר 4.	נספחים א'-ג'	25.10.2009	04
עדכון הסימולטור ואופן הפעלתו	4.8	16.05.2010	05
עדכון מדפסות בסל 3	4.6, נספח א'	18.07.2011	06
הארכת תוקף המכרז עבור סלי רכישה 1 ו-2 בלבד, עד לתאריך 31.05.2012; מחיקת סלי רכישה 3 ו-4. עדכון סלים ומדפסות.	כלל המסמך, נספח א'	10.1.2012	07
הוספה מחודשת של סלי רכישה 3 ו-4 ואנשי הקשר הרלוונטיים להם, עדכון סל רכישה 1.	כלל המסמך, נספח א, נספח ב	07.03.2012	08

שם ההודעה: רכישת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית

פרק משני: ציוד משרדי ושירותים נלווים

פרק ראשי: מכרזים מרכזיים

מהדורה 10

מספר הודעת מכרז מרכזי: 16.5.5

מספר פרק משני: 16.5

אסמכתה: מכרז מרכזי מספר מממ-2008-29

עדכון מדפסות בסל 1	4.6, נספח א	06.11.2012
הארכת תוקף המכרז עד ליום 31.05.2013, ועדכון מסלולי הרכישה האפשריים (סל 4) – בכפוף לאישור מינהל הרכש הממשלתי	1.2, 1.3, 1.8, 4.4.3, 4.6	23.12.2012
עדכון פרטי אנשי קשר מטעם הספק ומטעם מינהל הרכש	12, 11	

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר 10-רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם חברת גסטטרטק בע"מ

לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית ללמ"ס

ועדת מכרזים רגילה מיום 24/3/13

1. בסוף חודש אפריל 2013 יפוג חוזה ההתקשרות עם חברת צילומעתיק לאספקת מכונות צילום בשכירות ללמ"ס.

2. גב' נגה שטרן, מנהלת אגף א' רכש, נכסים ולוגיסטיקה, מציינת במכתבה מ-12.3.2013, כי חברת גסטטרטק בע"מ זכתה במכרז חשכ"ל לאספקת מדפסות, מתכלים ומתן שירותי הדפסה בשיטת חכירה תפעולית (מכרז מרכזי מממ-29-2008, הודעת חשכ"ל 16.5.5 מהדורה 10) במסלול 2 - סל 4 - חכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג), בתשלום לפי פעימת מונה. וועדה שהוקמה בלמ"ס לצורך בחינת הצרכים בנושא זה נפגשה עם אנשי חברת גסטטרטק וגיבשה המלצות לפרשה של מכונות הצילום.

לאור זאת, מבקשת גב' שטרן להתקשר עם חברת גסטטרטק לחכירה תפעולית של מדפסות (ליסינג), בתשלום לפי פעימת מונה. ההתקשרות הינה לשלוש שנים, עם אפשרות להארכה עד 12 בדצמבר 2017, בהתאם להוראות מכרז החשכ"ל ובאישור ועדת המכרזים. המכונות ישמשו כמכונות צילום וכמדפסות רשת בשתי הרשתות. גב' שטרן מפרטת את סוגי המכונות ומציינת כי בלמ"ס קיים צורך ב-37 מכונות. מתוך כמות זו, 11 מכונות יתמכו גם בהדפסת נייר בגודל A3 ו-26 מכונות נוספות יתמכו בהדפסת נייר בגודל A4. בכל המכונות יותקן סורק ולאחר בדיקת היחידה לאבטחת מידע, יוחלט האם יותקנו בנוסף גם כרטיסי פקס במכונות. (לצורך כך תתבצע התקשרות המשך להרחבת ההתקשרות עם החברה לשם התקנת כרטיסי הפקס. העלויות יהיו בהתאם למפורט במכרז המרכזי).

גב' שטרן מוסיפה כי קיים צורך בהרחבת ההתקשרות עם החברה (התקשרות המשך) לחכירת מכונה אחת מסוג mp7500 אשר תשמש את יחידת הסקרים ו-10 מכונות מסוג זירוקס 5222 התומכות גם בהדפסת נייר בגודל A3. התשלום עבור חכירת מכונות אלה הוא זול יותר (4.68 אג' (כולל פקס ו-4.3 אג' ללא פקס) במקום 4.85 אג') מהמפורט במכרז החשכ"ל (לאספקת מכונות צילום בשיטת חכירה תפעולית - הודעת חשכ"ל 16.5.6 מהדורה 4 מכרז מממ 2010-12) - תשלום לפי פעימות מונה.

בנוסף, נדרשת הרחבת ההתקשרות לרכישת 34 כרטיסי רשת ו-22 מעמדים למדפסות, כדי שניתן יהיה להעמיד עליהם את המכונות. מאחר והמכונות הן של חברת גסטטרטק, רק חברה זו יכולה לספק את כרטיסי הרשת והמעמדים המתאימים למכונות ולהתקנים במכונות אלו.

הרחבת ההתקשרות היא בתנאים מיטיבים, בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי היסכון ויעילות.

הפול המינימלי השנתי של פעימות המונה שהלמ"ס מתחייבת לבצע הוא כ-3,200,000 פעימות מונה - הכמות שהלמ"ס מבצעת כיום (240,000 פעימות + 10 X 130,000 פעימות + 26 X 64,000 פעימות).

האומדן הכספי השנתי מבוסס על נתוני הפעימות בשנה החולפת. העלות המשוערת החודשית היא כ-17,000 ₪ לפני מע"מ. העלות השנתית המשוערת היא 204,000 ₪, לפני מע"מ. העלות החד פעמית עבור כרטיסי הרשת היא 7,038 ₪, לפני מע"מ (207 ₪ לכרטיס X 34 כרטיסים). העלות החד פעמית עבור המעמדים היא 8,712 ₪, לפני מע"מ (396 ₪ למעמד X 22 מעמדים). סה"כ העלות עבור הרכישות החד פעמיות היא 15,750 ₪, לפני מע"מ. העלות השנתית המשוערת, כולל מע"מ 17%, היא 238,680 ₪. העלות החד פעמית לביצוע הרכישות הנייל, היא 18,430 ₪. סה"כ העלות המשוערת לשנה הראשונה, כולל מע"מ 17%, היא 257,110 ₪.

העלות הכוללת המשוערת לתקופה של 3 שנים, כולל מע"מ 17% היא 734,470 ₪. העלות הכוללת המשוערת לתקופה של 4 שנים ושבעה וחצי חודשים, כולל מע"מ 17%, היא 1,122,325 ₪ (257,110 ₪ שנה ראשונה + 3 שנים X 238,680 ₪ + עלות ל-7.5 חודשים בסך 149,775 ₪).

מזל: כולל
אחר
המלאים
3/3
3/3
3/3
3/3
24/3/13
כיום
כנייתו
מ/2

